

Szirmabesenyő Nagyközség
Önkormányzat Képviselő-testület
Szirmabesenyő, Kossuth u. 5. 3711

J e g y z ő k ö n y v i k i v o n a t

*Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület
2014. április hó 25. napján megtartott képviselő-testületi ülésének
jegyzőkönyvéből*

*Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2014. / IV. 25. / Kt. határozata a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő
partnerségi egyeztetés szabályairól*

*Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Partnerségi Egyeztetés szabályozását
a határozat mellékletében foglaltaknak megfelelően elfogadta.*

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester
Közreműködik: főépítész

Fedor Vince s.k.
polgármester



dr. Szakos Judit s.k.
jegyző

melléklet a 18/2014. / IV. 25. / Kt. határozathoz


A településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályai

- Az önkormányzat a honlapján külön tárhelyet biztosít a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk egységes megjelentethetősége érdekében.*
- A településfejlesztési/településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően a táblázatban meghatározott egyeztetési szakaszokban a Polgármesteri Hivatal az értelmezéshez szükséges részletezettségű, és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel a település honlapján biztosított tárhelyre, és függeszt ki a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé a település honlapjának főoldalán.*

Dokumentum	Eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Településfejlesztési koncepció	-	van	van
Integrált településfejlesztési stratégia	-	nincs	van
Településrendezési eszközök	Teljes eljárás	van	van
• Településszerkezeti terv	Egyszerűsített eljárás	nincs	van
• Helyi Építési Szabályzat	Tárgyalásos eljárás	nincs	van
• Szabályozási terv			
Helyi értékvédelmi rendelet	-	van	van

3. A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőig írásos észrevételeket tehetnek
- levélben a Polgármesteri Hivatal címére a polgármesternek történő megküldéssel (Polgármesteri Hivatal, 3711 Szirmabesenyő, Kossuth u. 5. sz.),
 - elektronikus levélben a jegyzo@szirmabesenyo.hu e-mail címre,
- mely észrevételeket iktatni szükséges.
4. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:
- a) A beérkezett véleményeket a jegyző által megbízott ügyintéző nyilvántartja, összegzi és a főépítész értékeli.
 - b) A véleményekről készített értékelést az ügyiratban meg kell őrizni..
5. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:
- a) Valamennyi beérkező véleményt tartalmazó nyilvántartást és összegzést a főépítész megküld a fejlesztési dokumentum, ill. a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek, aki szakmai javaslatot készít a főépítész részére.
 - b) A tervezői szakmai javaslat alapján vagy saját hatáskörben a főépítész valamennyi érdemi észrevételre választ állít össze, melyben külön megindokolja a beérkezett, de el nem fogadott véleményekre adott válaszát.
 - c) Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolását tartalmazó összegzést a jegyző kihelyezteti a Polgármesteri Hivatal hirdető tábláján és elhelyezteti a meghatározott tárhelyre, erről hirdetményt jelentet meg a település honlapjának főoldalán.
 - d) Az el nem fogadott javaslatokról, véleményekről készített összefoglalást az ügyiratban meg kell őrizni.
6. Valamennyi elfogadott koncepciót, stratégiát és településrendezési eszközt a jóváhagyását követő 10 napon belül az elfogadott településrendezési eszközt teljes terjedelmében fel kell tölteni a meghatározott tárhelyre.

A jegyzőkönyvi kivonat hiteles.

Hitelesítette :  Kondás Marianna főtanácsos
Szirmabesenyő, 2014. április 25.

